



Tilinpäätös 2022

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue

Aluehallitus 30.3.2023

Sisällysluettelo

1	TOIMINTAKERTOMUS.....	3
1.1	Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	3
1.1.1	Hyvinvointialuejohtajan katsaus	3
1.1.2	Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	5
1.1.3	Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	12
1.1.4	Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa	13
1.1.5	Hyvinvointialueen henkilöstö.....	18
1.1.6	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	18
1.1.7	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	19
1.2	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	20
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	21
1.3.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen	21
1.3.2	Toiminnan rahoitus	22
1.4	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	23
1.5	Kokonaistulot ja –menot.....	24
1.6	Tilikauden tuloksen käsittely ja tasapainottamistoimenpiteet	25
2	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	26
2.1	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	26
2.2	Investointiosan toteutuminen	26
3	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	27
3.1	Tuloslaskelma.....	27
3.2	Rahoituslaskelma	28
3.3	Tase	29
4	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	30
4.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	30
4.2	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	30
4.3	Tasetta koskevat liitetiedot	31
4.3.1	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	31
4.3.2	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	31
4.4	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot	32

5	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	33
6	TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT	34
6.1	Luettelot ja selvitykset.....	34
6.2	Tunnuslukujen laskentakaavat.....	34

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Onnistuimme siirtämään hallitusti sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämisvastuun kunnilta ja kuntayhtymiltä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Valmistelutyöhön käytetty aika oli lyhyt ja tehtäviä lukematon määrä. Valmistelutyötä tehtiin pääosin omien tehtävien ohella kuntien ja kuntayhtymien henkilöstön voimin. Hyvinvointialueen palveluksessa oli keskimäärin alle 10 henkilöä. Valmistelutyö vaati erityistä venymistä, että saimme lainsäätäjän määrittämän ajan puitteissa kaiken tapahtumaan. Palvelutuotannon jatkuvuus on saatu turvattua. Pelastustoimessa toiminta saatiin jatkumaan lähes häiriöttä ja palvelutasopäätöksen mukainen palvelutaso on toteutunut hyvinvointialueelle siirryttäessä. Palkanmaksu henkilöstölle on saatu sujumaan pienin häiriöin, vaikka järjestelmien valmius ei kaikilta osin olekaan ollut tavoitellun mukainen.

Kaikkeen valmistelutyöhön käytettävissä oleva aika ei riittänyt, joten alkuvuosi 2023 tulee kuluun tehdyn työn täydentämiseen. Prosessien järjeistämiseen, toimintaohjelmien laatimiseen, uusien toimintatapojen juurruttamiseen ja yhteisen kulttuurin luomiseen tulee varata aikaa. Tukipalveluiden organisoituminen jäi loppuvuoteen 2022, myös esihenkilövalinnat saatiin tehtyä osin vasta vuoden 2023 puolella, joten henkilöstö on joutunut sietämään keskeneräisyyttä ja epävarmuuttakin. Asiakas- ja potilastietojärjestelmien harmonisointityö ja kunnilta sekä kuntayhtymiltä siirtyneistä järjestelmistä irtautuminen tai yhdenmukaistaminen tulevat kestämaan useita vuosia.

Hyvinvointialueen strategiaa valmisteltiin yhteistyössä henkilöstön, luottamushenkilöiden, asukkaiden ja muiden sidosryhmien välisenä vuoropuheluna. Aluevaltuusto hyväksyi strategian syksyllä 2022. Kuluvana ja tulevina vuosina on edessä laaditun strategian tarkentaminen ja polkujen hakeminen määriteltyjä tavoitteita kohti.

Alkuvuoden keskeneräisyydestä selvittyämme pääsemme tekemään pitkäjänteisempää työtä palvelujen yhdenvertaisen saatavuuden ja saavutettavuuden systemaattiseksi arvioimiseksi, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistyön rakentamiseksi kuntien kanssa ja yhteisten tavoitteiden vahvistamiseksi. Hoito- ja palveluvelan purkaminen niin Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kuin erikoissairaanhoidonkin puolella tulevat sitomaan merkittävästi sekä henkilö-, aika- että taloudellista resurssia.

Hyvinvointialueen menestymisen kannalta kestävien ja helposti saavutettavien digipalvelujen yhtenäinen ja laaja-alainen käyttö tulevat olemaan ensiarvoisen tärkeitä kasvokkain tapahtuvien kohtaamisien rinnalla. Kehityshankkeissa onnistuminen ja tuloksien vieminen osaksi päivittäistä toimintaa mm. Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hankkeen, Tulevaisuuden kotona asuamista tukevat palvelut iäkkäille -hankkeen sekä Suomen kestävä kasvun -hankkeen osalta on erityisen tärkeää pitkän aikavälin palvelukehityksessä.

Vaikka hyvinvointialueen talouden ennustettavuuteen kohdistuu kotimaan toimintaympäristöstä nousevien haasteiden lisäksi merkittäviä ulkoisia haasteita Euroopassa vallitsevasta sotatilasta, korkeasta inflaatiosta, Kiinan ja Yhdysvaltojen kiristyneistä suurvaltasuhteista ja Yhdysvaltojen pankkisektorin ongelmista johtuen, meillä on ainutkertainen tilaisuus osoittaa hyvinvointialueiden perustamisen olleen oikea ratkaisu.

Kiitos henkilöstömme lujien ponnisteluiden, kärsivällisyyden ja venymisen voimme edetä toiveikkain mielin kohti uudistuksen pitkän aikavälin tavoitteita. Seitsemästä kunnasta ja kolmesta kuntayhtymästä siirtyneiden toimintojen saattamiselle yhteen hitsatuksi toiminnaksi on luotu hyvä perusta. Meidän tehtävämme on jatkaa rakentamistyötä ja luoda itäuusimaalaisille elämänmittaista hyvinvointia.

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

1.1.2 Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Aluevaltuusto 26.1. – 31.12.2022

Puheenjohtaja Heikki Vestman Kok. + KD

1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen RKP

2. varapuheenjohtaja Anette Karlsson SDP

Suomen ruotsalainen kansanpuolue (RKP) 20 paikkaa

Otto Andersson

Patrik Björkman

Elin Blomqvist-Valtonen

Bernhard Edgren

Charlotta Engblom

Christoffer Hällfors

Mikael Karlsson

Tom Liljestränd

Kaj Lindqvist

Bodil Lund

Hanna Lönnfors

Tove Munkberg

Mikaela Nylander

Marika Railila

Micaela Röman

Frida Sigfrids

Pamela Stenberg

Lotte-Marie Stenman

Tom Sundbäck

Pehr Sveholm

Kansallinen Kokoomus (Kok.) 13 paikkaa

Nea Hjelt

Irmeli Hoffren

Riku Honkasalo

Arto Kujala

Janne Lepola 26.1. – 30.9.2022

Satu Lindgren

Marja Manninen-Ollberg

Silja Metsola

Mia Myllys 1.10. – 31.12.2022

Pia Nurme

Tero Suominen

Nina Uski

Heikki Vestman

Jorma Wiitakorpi

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue (SDP) 10 paikkaa

Anna-Mari Eloranta
Tapani Eskola
Arja Isotalo
Jaakko Jalonen
Anette Karlsson
Marianne Korpi
Jenna Perokorpi
Markus Pietikäinen
Janne Turunen
Hannu Vihreäluoto

Perussuomalaiset (PS) 4 paikkaa

Juho Jäppilä
Jenni Lastuvuori
Ilkka Luusua
Kevin Servin

Vihreä liitto (Vihr.) 4 paikkaa

Lilli Kahri
Sanna Kivineva
Marketta Mattila
Pasi Siltakorpi

Suomen Keskusta (Kesk.) 3 paikkaa

Kristian Forsman
Sanna Kurki
Matti Pirhonen

Liike Nyt (Liik.) 2 paikkaa

Maria von Flittner
Roy Harkimo

Suomen Kristillisdemokraatit (KD) 2 paikkaa

Jere Riikonen
Tiina Sinkkonen

Vasemmistoliitto (Vas.) 1 paikka

Leo Kylätasku

Aluehallitus 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Mikaela Nylander RKP
1. varapuheenjohtaja Riku Honkasalo Kok. + KD
2. varapuheenjohtaja Tapani Eskola SDP

Otto Andersson RKP
Bernhard Edgren RKP

Kaj Lindqvist RKP
Marika Railila RKP
Patrik Björkman RKP
Janne Lepola Kok.+ KD 9.3. – 30.9.2022
Arto Kujala Kok.+ KD 1.10. – 31.12.2022
Marja Manninen-Ollberg Kok. + KD
Pia Nurme Kok. + KD
Jenna Perokorpi SDP
Marketta Mattila Vihr.
Kevin Servin PS
Kristian Forsman Kesk.

Henkilökohtaiset varajäsenet

Petra Lind RKP
Jere Riikonen Kok. + KD
Pertti Lohenoja SDP

Mikael Karlsson RKP
Jesse Mårtensson RKP 9.3. – 17.5.2022
Benny Engård RKP 18.5. – 31.12.2022
Fred Henriksson RKP
Frida Sigfrids RKP
Tove Munkberg RKP
Arto Kujala Kok. + KD
Tuomo Repo Kok. + KD
Mia Myllys Kok. + KD
Jeanette Broman Kok. + KD
Arja Isotalo SDP
Lilli Kahri Vihr.
Matti Jäppilä PS
Heikki Junes Kesk.

Aluevaalilautakunta 15.6. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Christel Liljeström
Varapuheenjohtaja Jarkko Ilomäki

Matti Lehesniemi
Sari Kuuppo
Reeta Rossi

Henkilökohtaiset varajäsenet

Matti Pirhonen
Ulla Vuorinen

Sami Haapavaara
Lisbeth Konttinen
Tatu Chanth

Kansalliskielilautakunta 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Tom Liljestränd
Varapuheenjohtaja Kjell Grönqvist

Sebastian Ekblom
Fred Henriksson
Petra Lind
Bodil Lund
Jeanette Broman
Anders Sélen
Jolanta Lundgren

Henkilökohtaiset varajäsenet

Roger Wide
Daniel Hannus

Göran Wallen
Tobias Liljeström
Gia Mellin-Kranck
Sofia Antman
Linda Sundelin
Jens Hannuksela
Anki Tallqvist

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Lotte-Marie Stenman
Varapuheenjohtaja Nea Hjelt

Abdirisak Ahmed
Charlotta Engblom
Benny Engård
Jyrki Loijas
Piia Malmberg
Nina Uski
Marianne Korpi
Hannu Vihreäluoto
Mari Lotila
Ilkka Luusua
Mikko Nieminen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Hanna Lönnfors
Heljä Pulli

Markus Sjöholm
Laura Günsberg-Sandström
Tobias Karlsson
Petri Hakasaari
Ritva Tarvainen
Hilkka Knuuttila
Minna Tirkkonen
Tuomas Jakovesi
Hannu Hurta
Esa Kantee
Mikael Söderström

Palveluiden järjestäminen -lautakunta 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Micaela Röman
Varapuheenjohtaja Anna-Mari Eloranta

Tove Munkberg
Pamela Stenberg
Pehr Sveholm
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä 5.10. – 31.12.2022
Arto Kujala 9.3. – 4.10.2022
Tero Suominen
Johanna Aaltonen
Markus Pietikäinen
Sanna Kivineva
Jarkko Haverinen
Roy Harkimo

Henkilökohtaiset varajäsenet

Bodil Weckström
Riikka Lintukangas

Charlotta Savin
Jonna Hinttaniemi
Stefan Andersin
Katri Kakkuri
Jani Asumaa
Jani Asumaa
Jari Ilkka
Meri Lohenoja
Jan Nyström
Tanja Lehtikuusi
Janne Immonen
Olli Kykkänen

Tarkastuslautakunta 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Silja Metsola
Varapuheenjohtaja Jaakko Jalonen

Hannu Ollikainen
Petra Paakkanen
Johan Söderberg
Ari Oksanen
Tiina Sinkkonen
Eila Kohonen
Marko Piirainen
Timo Raivio
Ilkka Sillanpää
Sonja Hällfors
Johanna Knoop

Henkilökohtaiset varajäsenet

Kari Jahnsson
Björn Sundqvist

Martin Segerstråle
Malin Havila
Tero Aaltonen
Hannele Luukkainen
Pirkko Parjanen
Auli Lehto-Tähtinen
Mikko Valtonen
Harri Lehtonen
Kari Pauloaho
Lenita Niemelä
Sandra Riipi

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Satu Lindgren
Varapuheenjohtaja Christer Andersson

Pia Baumgartner
Mikael Karlsson
Helene Liljeström
Tuomo Repo
Tom Sundbäck
Jere Riikonen
Janne Turunen
Jenni Hovilehto
Lennu Sajomaa
Nina Pauloaho
Roosa Lehtimäki

Henkilökohtaiset varajäsenet

Pamela Weckman
Mikael Ahlfors

Sharie Sveholm
Oscar Lökfors
Elin Andersson
Erkki Naumanen
Christoffer Hällfors
Antti Skogster
Petri Hosiaislouma
Jari Oksanen
Kirsi Toivola
Anne Penninkangas
Marika Hyväri

Yksilöasioiden jaosto 9.3. – 31.12.2022

Varsinaiset jäsenet

Puheenjohtaja Tove Munkberg
Varapuheenjohtaja Tero Suominen

Ben Grundström
Mia Myllys
Suvi Vuoksenranta
Eva Kuntsi
Ilkka Luusua

Henkilökohtaiset varajäsenet

Stina Lindgård
Jari Ilkka

Stefan Sandström
Kia Lindström
Seija Haataja
Riitta Ahola
Matti Jäppilä

Esittelijät

Hyvinvointialuejohtaja vt. Ann-Sofie Silvennoinen 1.3. – 14.8.2022

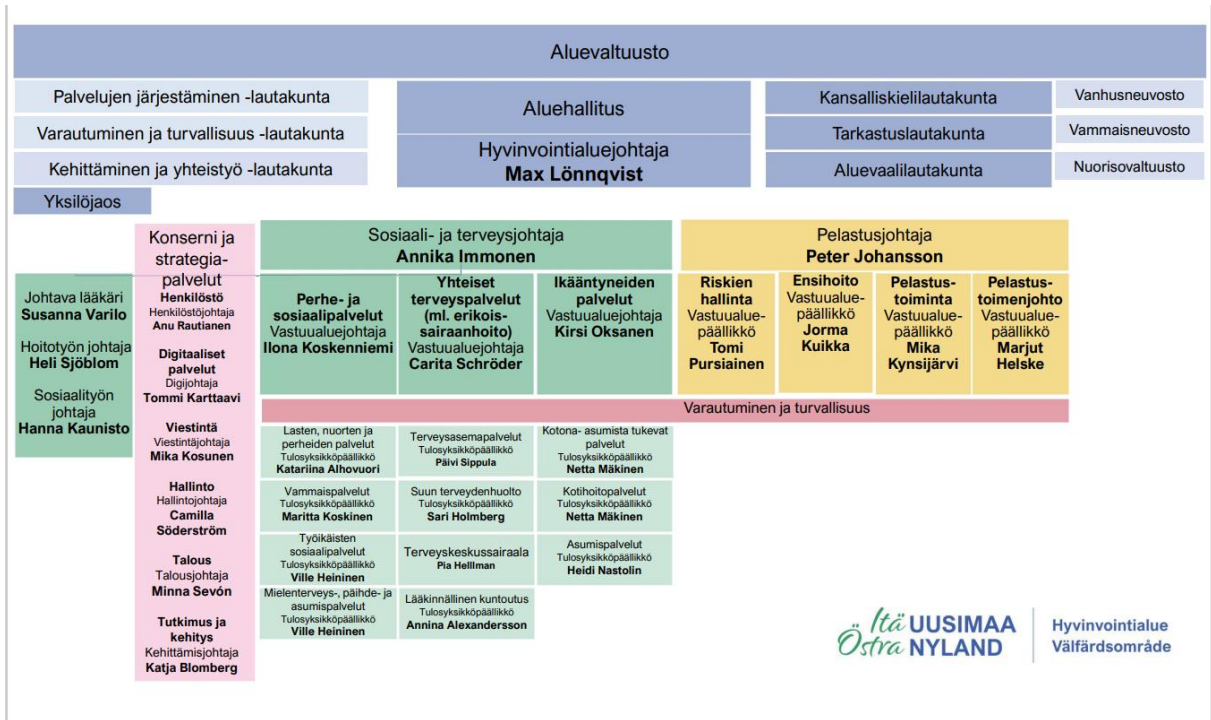
Hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist 15.8. – 31.12.2022

Hallintojohtaja Camilla Söderström 1.12. – 31.12.2022

Tilivelvolliset (31.12.2022)

Hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist

Hyvinvointialueen organisaatio 1.1.2023 alkaen



Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen 1.1.2023 voimaan astuva organisaatiomalli on hyväksytty aluevaltuustossa 19.4.2022 ja aluehallituksen kokouksessa 21.4.2022. Hyvinvointialuevalmistelussa työ organisoitiin osana jaostojen toimintaa.

Valmisteluorganisaatio ja jaostot

Max Lönnqvist pj 15.8. – 31.12., Ann-Sofie Silvennoinen 1.3. – 14.8.

Leena Kokko 1. vpj, Peter Johansson 2. vpj

Johtaminen ja osaaminen Hanna Kaunisto pj Kristina Huopalainen vpj	HR Irja Suhonen pj Carita Schröder vpj	Palvelujen järjestäminen Ilona Koskenniemi pj	Kehittämis-hankkeet Jaana Forslund pj Heidi Hovisilta vpj
Hallinto, talous, tilat, tukipalvelut Katja Blomberg pj Annette Povenius vpj	Viestintä ja osallisuus Sanna Heiskanen pj Pia Hannula vpj	ICT-palvelut Marko Perttilä pj Jaana Forslund vpj	Yhdyspinnat kunnissa Annika Immonen pj Jaana Iivonen vpj

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Suomen pankki ennustaa kansantalouden ajautuvan lievään, lyhytaikaiseen taantumaan vuonna 2023 ja bruttokansantuotteen supistuvan 0,5 %. Vuonna 2022 talouskasvu oli noin 2 prosenttia hyvästä alkuvuodesta johtuen. BKT:n arvioidaan palaavan kasvu-uralle vuodesta 2024, jolloin kasvun ennakoidaan olevan 1,1 ja vuonna 2025 1,5 prosenttia.

Venäjän hyökkäyssota Ukrainassa on johtanut nopeaan energia- ja raaka-ainehintojen nousuun ja korkeisiin inflaatiolukemiin sekä korkotason nousuun. Sekä kansainvälinen että erityisesti Euroopan talous ovat heikentyneet. Suomen vienti on kärsinyt merkittävästi vallitsevasta taloustilanteesta.

Valtiovarainministeriön mukaan valtion velka on kasvanut vuoden 2008 noin 54 miljardista eurosta noin 129 miljardiin euroon vuoden 2021 lopussa. Suhteessa bruttokansantuotteeseen valtion velka on yli 51 prosenttia. Lisäksi valtion takaus- ja takuuvastuut ovat kasvaneet nopeasti ollen vuoden 2021 lopussa 64 miljardia euroa eli yli 25 prosenttia suhteessa kokonaistuotantoon. Julkisen talouden ennustetaan pysyvän alijäämäisenä. Vuonna 2023 julkisten menojen arvioidaan ylittävän tulot, jolloin alijäämä suhteessa bruttokansantuotteeseen kasvaa. Julkisen talouden velan suhteessa BKT:hen ennakoidaan nousevan lähelle 75 prosenttia vuoden 2025 lopulla. Valtion menot kasvavat kohonneiden velanhoitokustannuksien myötä.

Kotitalouksien ostovoima heikkenee vuonna 2023 ruuan hinnan sekä palveluiden ja materiaalien hintojen nousun myötä. Korkotason nousu alentaa kotitalouksien lainanottohalukkuutta ja sitä myötä alentaa asunto- ja pitkäaikaishyödykkeiden kysyntää. Ostovoiman ennustetaan alkavan parantua vähitellen vuodesta 2024 alkaen inflaation hidastuessa.

Suotuisasti kehittynyt työllisyystilanne on kääntymässä heikosta talouskasvusta johtuen, joten työllisyyden kasvun ennustetaan hidastuvan ja työttömyysasteen nousevan lyhytaikaisesti. Koska taantuman ei ennusteta olevan pitkäaikainen, työllisyys säilyy kuitenkin hyvänä. Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan työllisyysaste nousee vuoteen 2025 mennessä 74,4 prosenttiin. Sosiaali- ja terveystoimissa työvoiman saatavuus aiheuttaa merkittäviä haasteita jo nykyisellään ja työvoimapulan ennakoidaan pahenevan hoitajamitoitukseen tehtävien muutosten myötä. Erityisesti saatavuus lähi- ja sairaanhoitajien, sosiaalityön erityisasiantuntijoiden sekä yli- ja erikoislääkäreiden osalta on vaikea.

Valtiovarainministeriö on päivittänyt hyvinvointialueiden vuoden 2023 rahoituslaskelmaa Tilastokeskuksen keräämien kuntien vuotta 2022 koskien tilinpäätösennusteiden pohjalta. Vuoden 2023 laskennallista rahoitusta ja siirtymätasausa hyvinvointialueille on päivitetty, samoin vuoden 2023 rahoitusta korjaavasta kertakorvauksesta on tehty arvio. Arvioidusta kertakorvauksesta maksetaan 150 miljoonaa euroa ennakkomaksuna huhtikuussa 2023. Laskenta tarkentuu vuoden 2023 aikana lopullisten vuotta 2022 koskevien tilinpäätöstietojen varmistuttua. Lopullinen positiivinen kertakorvaus maksetaan tammikuussa 2024 ja vastaavasti negatiivinen kertakorvaus vähennetään hyvinvointialueen rahoituksesta.

Hyvinvointialueiden yhteenlaskettu alijäämä vuodelle 2023 on noin 890 miljoonaa euroa. Valtion kertakorvaus huomioiden yhteenlaskettu alijäämä kutistuu noin 305 miljoonaa euroon. Hyvinvointialueiden tulee kattaa kertyneet alijäämät vuoden 2025 loppuun mennessä, mikä edellyttäne merkittäviä sopeuttamistoimia.

1.1.4 Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa

Valmistelutyö jaostoissa ja organisaation rakentuminen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan käynnistymistä valmisteltiin jaostoissa, joita oli kaikkiaan kahdeksan kappaletta. Valmistelutyöhön osallistuttiin pääsääntöisesti omien tehtävien ohella kuntien ja kuntayhtymien organisaatioista.

Johtaminen ja osaaminen -jaosto

Johtamisen ja osaamisen jaoston valmistelutyö on keskittynyt pääosin kolmen osa-alueen ympärille: osaaminen ja kyvykkyudet, johtamisrakenteet ja johtamisen välineet sekä palvelutuotannon organisointi ja johtaminen. Vuoden 2022 ensimmäisellä puoliskolla jaostossa keskityttiin organisaatorakenteen ja johtamisjärjestelmän rungon luomiseen. Yhteistyötä tehtiin muiden jaostojen sekä asiantuntijaryhmien kanssa. Vastuualueittain kootut työryhmät olivat myös aktiivisesti mukana kommentoimassa ja tekemässä parannusehdotuksia organisaatorakenteeseen. Hyvinvointialueen väliaikaiselle valmisteluelimelle sekä aluehallitukselle ja –valtuustolle tuotettiin useita versioita organisaatorakenteesta ennen päätöksentekoa.

Syyskaudella 2022 jaoston toimesta on mm. tehty osaamiskartoituksia henkilöstölle sekä valmisteltu rekrytointiin ja työvoiman saatavuuteen liittyviä asiakokonaisuuksia. Jaoston vastuulla on ollut myös rekrytointijärjestelmän hankinta, henkilöstövuokrauksen mallintaminen ja Saras-tia Rekry- sopimuksen neuvottelemisen hyvinvointialueelle. Myös kansainvälisen rekrytointin mahdollisuuksia on selvitetty ja oppilaitossopimusten uusinta on käynnistetty. Valmius- ja varautumisasioiden osalta jaosto on käsitellyt säännöllisesti toimintasuunnitelmaa hyvinvointialueelle. Tiedolla johtamisen sisällöt ovat myös rakentuneet vuoden aikana ja jaosto on niihin antanut oman jäsenistönsä asiantuntemuksen ja tuen.

Jaostotyöskentelyyn on osallistunut kymmenen jäsentä, jotka ovat edustaneet laaja-alaisesti luovuttavia organisaatioita. Jaostojen jäsenet ovat toimineet kaikki oman työnsä ohella 10 – 25 %:n työpanoksella valmistelutyössä. Aktiivisesti mukana on ollut myös henkilöstön edustaja.

HR-jaosto

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen HR-jaoston tehtävänä on ollut suunnitella ja toteuttaa henkilöstön siirtoon liittyvät toimenpiteet ja menettelyt, luoda aloittava HR-organisaatio ja järjestää työterveyshuolto henkilöstölle sekä alueen yrittäjille ja yrityksille, valmistella käyttöönotettavat HR:n perusjärjestelmät ja prosessit sekä valmistella henkilöstöstrategia.

HR-toiminnon ensisijaisena tavoitteena on ollut rakentaa vuoden 2022 aikana hyvinvointialueelle henkilöstöhallinnon kriittiset perustoiminnot ja ohjausprosessit siten, että sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastustoimen järjestämisvastuun siirto pystytään toteuttamaan hallitusti ja turvallisesti.

Kriittisiä tehtäviä ovat henkilöstösiirtoon liittyvien projektien organisoiminen, henkilöstöhallinnon perustoimintojen järjestäminen palvelutuottajan HPK Palvelut Oy:n kanssa, työterveyshuollon järjestäminen henkilöstölle, henkilöstöstrategian valmistelu sekä yhteistoiminta organisaation sisällä ja työsuojeluorganisaation perustaminen.

Siirtyvälle henkilöstölle järjestettiin kolme muutosvalmennuskokonaisuutta Työterveyslaitoksen ja Kevan tuottamana. Valmistelutyössä käytettiin ulkopuolisia asiantuntijapalveluita lisäksi työterveyshuollon hankintakilpailutuksen valmistelussa sekä henkilöstöstrategian laadinnassa. Henkilöstöhallinnon järjestelmien käyttöönotossa yhteistyötä tehtiin HPK Palvelut Oy:n lisäksi myös CGI:n kanssa.

Henkilöstösiirtojen valmistelussa ja toteutuksessa yhteistyötä tehtiin luovuttavien työnantajien asiantuntijoiden ja HR-johtajien kanssa. Henkilöstön edustajia, luottamusmiehiä ja työsuojeluvaltuutettuja tavattiin säännöllisesti. Yhteistoimintaelimessä käsiteltiin kuukausittain asioita, joita vietiin päätöksentekoon.

Hr-jaosto järjesti siirtyvälle henkilöstölle koulutuksia henkilöstöhallinnon järjestelmistä, työaika-suunnittelun ja -seurannan järjestelmästä sekä tiedotti valmistelun tilanteesta Teams Live -henkilöstöinfoissa ja uutiskirjeissä. Esihenkilöille järjestettiin viikoittain kyselytunteja marras – joulukuun aikana muutokseen liittyvän epävarmuuden helpottamiseksi.

Palveluiden järjestäminen -jaosto

Palvelujen järjestämisen jaostossa on ollut laaja edustus eri toimialoilta sekä henkilöstön edustaja. Säännöllisiin kokouksiin osallistuminen on ollut aktiivista.

Syksyn tärkein työ on ollut hyvinvointialueen strategian valmistuminen ja sen hyväksyminen hyvinvointialueen valtuustossa. Valmisteluprosessi on sisältänyt syksyllä seminaarit sekä henkilöstölle että luottamushenkilöille. Työpajat ovat tuottaneet materiaalia, jonka projektiryhmä on valmistellut poliittiselle ohjausryhmälle edelleen päätöksentekoon.

Toinen iso tehtävä on ollut liittää uusina kuntina Itä-Uudenmaan alueelle siirtyvien Myrskylän ja Pukkilan sotepalveluiden järjestäminen osaksi hyvinvointialueen toimintaa. Ikääntyneiden palveluja lukuun ottamatta kaikki palvelut on rakennettu uusina palveluina. Yhteistyö kuntien ja Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymän kanssa on vienyt paljon jaoston valmistelu-aikaa.

Merkittävä yhteisen hyvinvointialueen pohja ovat yhteiset ja yhdenmukaiset palvelut. Palvelukuvausten ja myöntämisperusteiden yhtenäistäminen ja päätöksentekoon saattaminen on ollut mittava tehtävä. Tiekartassa iso osio ovat olleet palvelujen järjestämiseen liittyvät sopimukset, jotka kunnilta siirtyvät hyvinvointialueelle. Siirtyvien sopimusten lisäksi palvelujen kilpailutukset ja uudet sopimukset ovat kuuluneet jaoston tehtäviin.

Lisäksi palvelujen järjestämisen jaoston tehtäviin on kuulunut tukipalvelujen järjestäminen ja varmistaminen tulevalle hyvinvointialueelle. Tukipalveluja järjestettäessä on pyritty varmistamaan turvallinen siirtymä vuodelle 2023. Periaatteelliset päätökset lopullisesta tukipalvelujen järjestämistavasta tehdään vuoden 2023 aikana.

Valvonta- ja omavalvontasuunnitelmat on jaostossa valmisteltu siten, että valvontasuunnitelma on yhteinen hyvinvointialueella ja kaikkien yksiköiden omavalvontasuunnitelmat on koottu ja päivitetty. Omavalvontasuunnitelmien laatiminen on osa vuoden 2023 aikana tehtävää palvelualueiden omaa toiminnan yhtenäistämistä.

HYTE-suunnitelmaa (HYTE = hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta edistävä) on laadittu yhteistyössä yhdyspinnat -jaoston kanssa.

Kehityshankkeet-jaosto

Kehityshankkeiden jaostossa on edistetty Tulevaisuuden sosiaali- ja terveysterveyskeskus -hankkeen, Tulevaisuuden kotona asumista tukevat palvelut iäkkäille -hankkeen sekä Suomen kestävän kasvun -hankkeen mukaista palveluiden kehittämistyötä.

Vuoden 2022 aikana kehittämistyötä ei pystytty viemään eteenpäin aivan suunnitellussa laajuudesta, koska hyvinvointialueelle siirtymä vaikutti suuresti yksiköiden kyvykkyyteen tehdä muutoksia toiminnassa. Hanketyössä on keskitytty välttämättömien muutosten läpivientiin, jotta toiminta hyvinvointialueelle siirryttäessä sujuisi mahdollisimman hyvin. Tämän lisäksi hanketyöllä on tuettu muiden jaostojen työtä auttamalla mm. palvelukuvausten, verkkosivujen sisältöjen ja osallisuussuunnitelman laatimisessa.

Merkittävimpiä tuotoksia vuoden 2022 aikana olivat Nuorisoasematoiminnan suunnittelutyön valmistuminen, Digipalveluihin liittyvät selvitykset ja suunnitelmat, Kumppanuustalotoiminnan suunnittelu sekä yleisen asiakasneuvonnan pilotin käynnistäminen. Hanketyöstä on raportoitu ministeriöön annetussa aikataulussa ja hankkeissa tehtyä työtä on käyty esittelemässä mm. THL:n järjestämissä tilaisuuksissa. Hankeissa valmistunut materiaali on julkaistu Innokylään ministeriön ohjeistuksen mukaisesti.

Hallinto-, talous-, toimitilat ja tukipalvelut -jaosto

Hallinto-, talous-, toimitilat ja tukipalvelut -jaoston tehtävät ovat vuonna 2022 keskittyneet vahvasti talouden valmisteluun, kunnilta siirtyvien sopimusten, omaisuuden ja vastuiden koostamiseen sekä vuokrattavien toimitilojen kokonaisuuden hallintaan.

Talousvalmistelussa painopisteenä ovat olleet talousorganisaation rakentaminen, talousjärjestelmien käyttöönotto, vastuiden täsmentäminen, pankkipalveluiden järjestäminen vuodesta 2023 alkaen sekä talousarvion 2023 laadinta. Talousvalmistelua on kuormittanut talouden vastuhenkilön vaihtuminen useaan kertaan vuoden aikana ja talousvalmistelu on sen vuoksi ollut erittäin tiivistä syksyn 2022 aikana.

Siirtyvien sopimusten, omaisuuden, vastuiden ja vuokrattavien toimitilojen osalta ei täysin pystytty noudattamaan lain velvoittamaa aikataulua. Kunnat lähettivät alkuperäiset tiedot osin viiveellä, ja tiedot ovat täydentyneet loppuvuoteen asti. Sopimukset on käyty läpi, arvioitu niiden tarpeellisuutta hyvinvointialueella ja pyydetty kuntia irtisanomaan tai arvioimaan tarvetta omassa toiminnassaan niiden sopimusten osalta, jotka eivät siirry hyvinvointialueelle. Uusien hallinnollisten toimintojen käynnistämiseksi on järjestetty useita kilpailutuksia, kuten pankkipalvelut, vakuutukset ja polttoainekortit.

Vuokrattavien toimitilojen kokonaisuus on edennyt vuoden aikana tasaisesti hidastuen kuitenkin kriittisesti loppuvuoden aikana. Hidastumiseen ovat osaltaan vaikuttaneet kuntien vuokrasopimusten laadinta viiveellä ja haasteet Maakuntien Tilakeskuksen pohjakuvien piirtämisessä.

Viestintä ja osallisuus -jaosto

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintä ja osallisuus -jaosto suunnitteli, toteutti ja kehitti hyvinvointialueen sisäistä ja ulkoista viestintää. Jaoston työssä vuonna 2022 korostui yhteistyö kuntien ja kuntayhtymien kanssa tiedotuksessa siirtyvälle henkilöstölle. Jaoston puheenjohtaja

osallistui aluevaltuuston ja aluehallituksen kokouksiin ja vastasi niiden tiedotuksesta. Lisäksi jaostossa työstettiin muun muassa hyvinvointialueen tulevaa intranet-sivustoa, uudistuvaa julkista verkkosivustoa itauusimaa.fi ja ostranyland.fi, muutosviestintää alueen asukkaille ja tiedotteita uusista sotepalveluista.

Hyvinvointialueen strategian suunnittelun pohjaksi järjestettiin tammi – helmikuussa 2022 alueen asukkaille ja muille sidosryhmille verkkodialogi, josta tiedotettiin ja jota markkinoitiin muun muassa sosiaalisessa mediassa. Hyvinvointialueiden tiekartan mukainen osallistamisen kehittäminen ja osallisuussuunnitelman laatiminen kuuluivat jaoston tehtäviin yhdessä Yhdyspinnat- jaoston kanssa. Tietoisuutta vaikuttamismahdollisuuksista tuettiin media- ja verkkoviestinnän avulla.

Jaoston jäsenet vaikuttivat oleellisesti siihen, että hyvinvointialueen viestit saivat näkyvyyttä myös alueen kuntien ja kaupunkien viestintäkanavissa ja tavoittivat näin suuremman joukon alueen asukkaita. Vastaavaa verkostomaista yhteistyötä on syytä jatkaa. Viestintäyhteistyötä kuntien kanssa jatketaan myös verkkosivustojen osalta, sillä sote-palvelujen asiointikanavat ovat vielä pitkälti kuntakohtaisia ja kattavat tiedot sote-palveluista tulevat hyvinvointialueen omalle verkkosivustolle vasta keväällä 2023.

ICT-jaosto

ICT-jaoston työ keskittyi turvallisen ICT-siirtymän varmistamiseen hyvinvointialueen käynnistyessä. Laaja kokonaisuus sisälsi koko perus-ICT -infrastruktuurin, toiminnan tukijärjestelmät sekä asiakas- ja potilasjärjestelmät.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmien osalta pyrittiin tekemään ainoastaan minimaaliset muutokset, jotta siirtymä ei vaarantuisi. Tässä onnistuttiin, mutta on myös todettava, että joitakin väliaikaisia ratkaisuja mm. laittilojen osalta jäi tehtäväksi seuraavalle tarkastelujaksolle.

Toiminnan tukijärjestelmät rakennettiin alusta alkaen tiukassa aikataulussa. Talous- ja HR-järjestelmät toimivat alueellisen inhouse-yrityksen, HPK Palvelut Oy:n ympäristössä. Osa järjestelmistä toteutettiin ulkoisina palveluina, kuten asianhallinta- ja hankintajärjestelmät sekä verkkosivustot.

HPK Palvelut Oy vastaa hyvinvointialueen perus-ICT -infrastruktuurista ja hallinnoi tietoliikenneverkkoa, työasemia, mobiililaitteita sekä käyttäjätukea. ICT-infrastruktuurin aikataulu oli kriittinen ja toteutus viivästyi noin kuukauden alkuperäisestä aikataulusta. Viivästyminen ei kuitenkaan näkynyt asiakkaille tarjottavissa palveluissa.

Yhdyspinnat-jaosto

Yhdyspinnat-jaoston päätehtävänä oli yhteistyön kehittäminen hyvinvointialueen, kuntien ja kolmannen sektorin välillä. Kunnan ja hyvinvointialueen kesken repeytyvien toimialojen, kuten kouttaminen ja työllisyys, osalta mietittiin työnjakoa kunnan ja hyvinvointialueen välillä.

Jaostossa valmisteltiin erilaisia yhteistyörakenteita. Sote-järjestöjen ja hyvinvointialueen yhteistyömalliksi valmisteltiin Kumppanuuspöytä-mallia, jonka tavoitteena on toimia yhteistyökanavana hyvinvointialueen ja sote-järjestöjen välillä sekä edistää järjestöjen keskinäistä yhteistyötä.

Kuntayhteistyötä rakennettiin ns. maakuntakierroksella, jossa hyvinvointialueen edustajat kävivät tapaamassa jokaisen kunnan kunnanjohtajaa ja kunnan edustajia/ virkamiehiä. Lakisääteisten yhteistyöryhmien rakenteita valmisteltiin yhdessä kunnan edustajien kanssa. Tällaisia ovat esim. alueellinen opiskeluhuollon yhteistyöryhmä ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistyöryhmät.

Yhdyspinnat-jaostossa oli aluksi kahdeksan jäsentä, jotka tekivät valmistelutyötä oman työnsä ohella. Huhtikuussa 2022 jaostossa aloitti kokopäiväisenä työntekijänä osallisuussuunnittelija. Loppuvuodesta 2022 jaoston jäsenten määrä pieneni, koska osa jäsenistä siirtyi toisiin tehtäviin.

Hyvinvointialueen talous

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen valmisteluaikaisien tilikausien tulos päättyi sekä vuonna 2022 että 2021 nolnaan. Talousarvio vuodelle 2023 osoittaa 27,5 miljoonaa euroa alijäämää. Valmisteluaikaisen, pienimuotoisen toiminnan pohjalta osalta ei voida tehdä päätelmiä hyvinvointialueen varsinaisesta toiminnasta 1.1.2023 alkaen.

Tilikausina 2022 ja 2021 toimintatuotot muodostuivat yksinomaan valtiolta saaduista avustuksista, joilla saatiin katettua valmisteluaikaisen toiminnan kulut täysimääräisesti. Osa erityisesti tietojärjestelmäprojekteista ei valmistunut vuoden 2022 loppuun mennessä, joten valtion avustuksia oli mahdollista siirtää käytettäväksi seuraavalla tilikaudella. Valtio maksoi jo joulukuussa 2022 ensimmäisen 29,9 miljoonan euron rahoituserän vuodelle 2023, mikä osaltaan helpotti hyvinvointialueen rahoituksellista liikkumavaraa.

Valmisteluaikana tehtiin pienehköjä investointeja koneisiin ja kalustoon sekä hankittiin palveluiden tuottamisen kannalta kriittisiä osakeomistuksia. Taseen vastattavaa -puolella valtion rahoitus näkyy saaduissa ennakoissa ja siirtoveloissa.

Valtion rahoituksen riittävyys aiheuttaa varsinkin siirtymävaiheessa epävarmuutta. Uudessa rahoitusmallissa hyvinvointialueen talous tulee sopeuttaa valtion rahoitukseen, mikä vähentää liikkumavaraa talouden suunnittelussa. Menojen karsiminen mm. palkkojen korotuspaineista, energiahintojen ja muiden tuotannontekijöiden hintojen korotuksista sekä ostopalveluilla tehtävästä hoitovelan kiinni kuromisesta johtuen lisäävät osaltaan hyvinvointialueen talouteen liittyviä paineita. Lisäksi toimitilaverkoston kustannusten osalta vaikutusmahdollisuuksia ei siirtymäaikana juurikaan ole.

Hyvinvointialueen vastaanottamaan omaisuuteen tai sen hallintaan siirtyvään toimitilakantaan ei ole kohdistettu kuin välttämättömimmät investoinnit luovuttavien organisaatioiden taholta, joten investointisuunnitelmaan kohdistuu paineita, joita on päästy havainnoimaan vasta toiminnan käynnistyttyä. Pidemmän ajan yli ulottuvalle realistiselle investointisuunnittelulle saadaan luotua pohj/aa vasta vuoden 2023 kuluessa.

1.1.5 Hyvinvointialueen henkilöstö

Hyvinvointialueen valmistelutyössä oli mukana vain vähäinen määrä työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä. Pääosin valmistelutyöhön osallistui kuntien tai kuntayhtymien palveluksessa olevia henkilöitä, joiden työpanoksesta lähetettiin laskut hyvinvointialueelle.

Hyvinvointialueelle alettiin palkata vakituisia henkilöitä alkaen hyvinvointialuejohtajasta, jonka virkavaali suoritettiin aluevaltuustossa 22.6.2022. Johtavat viranhaltijat on valittu pääosin kunnista tai kuntayhtymistä siirtyvästä henkilöstöstä. Poikkeuksen tähän muodostavat ulkoisin hain rekrytoidut konserni- ja strategiapalveluiden johtavat viranhaltijat, jotka aloittivat tehtävissään joulukuussa 2022.

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	Vakinaiset		Määräaikaiset		Yhteensä		Muutos 2022 vs. 2021	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	Määrä	%
Valmisteluajan henkilöstö	0	0	9	2	9	2	7	350 %
Konserni- ja strategiapalvelut	7	0	0	0	7	0	7	-
Yhteensä	7	0	9	2	16	2	14	700 %

Hyvinvointialueen henkilöstö käsittää 1.1.2023 alkaen Itä-Uudenmaan kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle siirtyvät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtäviä hoitavan henkilöstön, opiskeluhuollon kuraattorit ja psykologit sekä tukipalveluhenkilöstön, joiden tehtävistä vähintään puolet on edellä mainittujen tehtävien tukitehtäviä. Lisäksi erityishuoltopiirien Etevan ja Kårkullan henkilöstö asumisyksiköistä sekä työ- ja päivätoiminnasta siirtyy hyvinvointialueelle niiltä osin kuin ne pääasiallisesti sijoittuvat Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella.

Tämänhetkisen arvion mukaan hyvinvointialueen henkilöstömäärä vuoden 2023 alussa on 2434. Henkilöstö koostuu toistaiseksi voimassa olevista työsuhteista ja viranhaltijoista, määräaikaisista työntekijöistä ja oppisopimuskoulutettavista.

1.1.6 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tilanne terveyden ja hyvinvoinnin suhteen on hyvä ja sairastavuus on maan pienimpiä. Alueen sisällä on kuitenkin merkittäviä eroja esimerkiksi sairastavuuden, syntyvyyden ja työttömyyden osalta. Väestö vanhenee ja demografinen huoltosuhde kasvaa valtakunnallisen trendin mukaisesti. Hyvinvointialueella nousee esiin ongelmina korkeampi syöpäindeksi kuin maassa keskimäärin, lihavuus, lasten ja nuorten pahoinvointi, mielen-terveyspalveluiden haasteet sekä pitkäaikais- ja nuorisotyöttömyys.

Myönteisenä kehityksenä Itä-Uudellamaalla nähdään työttömien työnhakijoiden määrän lasku kaikissa alueen kunnissa verrattuna vuoden takaiseen tilanteeseen, samoin toimeentulotukea saaneiden kotitalouksien määrä on laskenut. Huolta aiheuttaa kuitenkin lisääntynyt alkoholin käyttö, ikääntyneen väestön kokemaa vaikeus itsestä huolehtimisessa sekä lastensuojeluilmoitusten, hakemusten ja pyyntöjen määrän lisääntyminen kolmena viime vuotena.

Koronapandemian aiheuttama hoitovelka ja valtakunnallinen hoitajapula haastavat myös Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta sen järjestämisvastuulla olevissa tehtävissä. Kansainvälinen taloustilanne ja hintojen nousu ja inflaation kotitalouksille tuomat haasteet asettavat sosiaali- ja terveystalouksille suuret vaatimukset. Mikäli KELA-korvauksia tullaan leikkaamaan suunnitellulla tavalla, sote-palveluiden kysynnän arvioidaan siirtyvän suuremmissa määrin yksityiseltä sektorilta julkiselle sektorille. Lisäksi terveydenhuollon hoitotakuun avulla vastaanottoajan saa julkiselta puolelta nykyistä nopeammin. Valmisteilla olevien lakimuutosten vaikutuksia kysyntään on vaikea ennakoita.

Itä-Uudenmaan väestömäärän arvioidaan nousevan tulevina vuosina erityisesti Sipooseen ja Porvooseen kohdistuvan kasvun ansiosta. Syntyvyyden ennustetaan sen sijaan laskevan. Alueella äidinkielenään ruotsia puhuvia on väestöstä toiseksi eniten koko maassa. Ulkomaalais-taustaisten osuus muihin Uudenmaan alueisiin verrattuna on alhainen, mutta kasvusuunnassa.

1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Koronaviruspandemian ja hoivahenkilöstön niukkuuden aiheuttamien hoito- ja palveluvelan purkamisen sosiaali- ja terveystalouksissa ja hoitojonojen lyhentäminen on jo heti lähtönsä tuonut hyvinvointialueen toimintaan merkittävän toiminnallisen riskin. Kertyneitä työjonoja ja henkilöstövajetta on pyritty purkamaan myös ostopalveluiden turvin, mikä tuo hyvinvointialueen talouteen lisäpainetta. Palveluvelka ei koske yksinomaan hyvinvointialueen omaa tuotantoa, vaan myös erikoissairaanhoidon puolelta kertyneen palveluvelan purkuun tulee sitoutumaan merkittävästi niin taloudellista, henkilöstö- kuin ajallistakin resurssia.

Työvoiman saatavuuteen liittyy haasteita sekä sosiaali- ja terveystoimen että pelastustoimenkin ammattihenkilöstön osalta. Henkilöstövaje erityisesti sosiaali- ja terveystoimessa on merkittävä, sillä täyttämättömiä toimia tai virkoja on noin 130. Lisäpainetta työvoiman saatavuuteen tuo 1.4.2023 voimaan astuva hoitajamitoituksen muutos. Pelastustoimessa ruotsinkielisten pelastajien saatavuus on heikkoa. Sopimushenkilöstön saatavuudessa erityisesti päivisin on havaittu suurta vaihtelua.

Henkilöriskin alentamiseksi on käynnistetty yhteistyö Arcadan kanssa mm. Nursing Top up –koulutuksessa, jonka tarkoituksena on tarjota kesätyöpaikkoja kotimaassaan sairaanhoitajopinnat suorittaneille hoitajille, jotka täydentävät opintojaan Valviran vaatimusten mukaisesti Suomessa. Lisäksi on käytetty sekä ostopalveluhoitajia että lääkäreitä henkilöstövajetta paikkaamaan. Ikääntyneiden palveluissa on lisäksi palkattu hoiva-avustajia välilliseen hoivatyöhön.

Jaostojen työ oli vuonna 2022 suhteellisen itsenäistä, eikä valmisteluajan ja henkilöresurssien vähäisyys antanut myöten aikaansaannoksien yhteensovittamiseen riittävässä laajuudessa. Kukin jaosto raportoi käynnissä olevien tehtävien valmiudesta erikseen. Tätä myötä hyvinvointialueen vastualueet muodostuivat keskenään osin erilaisiksi ja niiden valmius siirtyä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen poikkesi toisistaan.

Hyvinvointialueen tukipalveluiden organisoituminen jäi loppuvuoteen 2022, joten hyvinvointialueen toiminnan käynnistyessä työ oli monin paikoin vielä kesken. Tämä on osaltaan työllistänyt henkilöstöä ja vaatinut melkoisia ponnisteluja ja venymistä henkilöstöltä. Keskeneräisyys on tuonut epävarmuutta organisaatioon sitäkin myötä, että esihenkilöiden valinnat menivät sosiaali- ja terveystoimen toimialalla pitkälle vuoden 2023 puolelle.

Potilas- ja asiakastietojärjestelmien harmonisointityötä ei ole ollut mahdollista tehdä valmistelu-aikana. Järjestelmät ovat epäyhteneväiset ja vaativat merkittävää harmonisointityötä tulevina vuosina. Lisäksi sosiaalitoimen tietojärjestelmien uudistamiseen kohdistuu Kanta-palvelun käyttöönoton myötä merkittäviä paineita, jotka täytyy saada ratkottua ennen 1.9.2024.

Hyvinvointialueen talouden ennustettavuudessa ja rahoituksen riittävydessä on merkittäviä haasteita. Keväällä 2023 neuvotellut tiettyjen teollisuus- ja vientialojen palkankorotusten kustannusvaikutukset sote-sopimuksen ja KVTES:n osalta lisäävät budjettipaineita, jonka lisäksi hyvinvointialueiden palkkaharmonisointi ja hoitajien palkankorotukset haastavat muutoinkin jo alijäämäistä budjettia. Ukrainan sodan mukanaan tuoma epävarmuus sekä energiahintojen ja muiden tuotannon tekijöiden hintojen korotukset ovat osaltaan lisänneet hyvinvointialueen talouteen liittyviä paineita – palveluntarjoajat ovatkin lähestyneet hyvinvointialuetta usein hinnankorotusesityksin.

Investointisuunnittelua on hankaloittanut kuntien hyvinvointialueelle luovuttamaan omaisuuden tai sen hallintaan siirtyvään omaisuuteen tehtävien investointien lykkääminen. Vain välttämättömimmät investoinnit on tehty ennen vuotta 2023, joten investointisuunnitelmaan kohdistuu paineita, joita on päästy havainnoimaan vasta toiminnan käynnistyttyä. Esimerkiksi kiinteistökannan kartoittaminen on vasta aloitettu, joten rakentamisinvestoinneista ei ole ollut mahdollista laatia pitkän aikavälin suunnitelmaa.

1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista on päätetty muun muassa hallintosäännössä sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla varmistetaan talouden ja toiminnan laillisuus, tuloksellisuus, varojen tarkoituksenmukainen käyttö sekä johtamisen kannalta oikeat ja riittävät tiedot taloudesta ja toiminnasta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Tilikauden aikainen sisäinen valvonta ja riskienhallinta on ollut valmisteluvaihe huomioon ottaen tyyppillistä. Riskienhallinta on keskittynyt valmisteluvaiheen riskien hallintaan. Valmisteluorganisaatio on luonut ohjeistuksia ja prosesseja, jotka ovat osa hyvinvointialueen sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Tilikauden päättymisen jälkeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on edelleen kehitetty ja sisäisen tarkastajan virka on täytetty. Hyvinvointialueen sisäiset menettely- ja toimintatavat, ohjeistukset sekä valvonta- ja riskienhallintaprosessit ovat osittain vielä muodostumatta.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Toimintatuotot	7 637,5	413,3
Toimintakulut	-7 637,2	-413,3
Toimintakate	0,3	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	0,3	0,0
Muut rahoituskulut	-0,6	0,0
Vuosikate	0,0	0,0
Tilikauden tulos	0,0	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,0	0,0

Tuloslaskelman tunnusluvut	2022	2021
Toimintatuotot/ toimintakulut, %	100,0	100,0

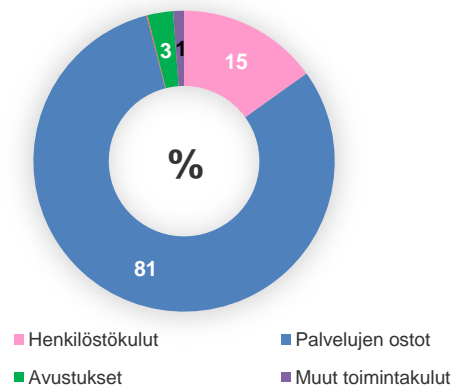
Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen valmisteluajainen toiminta on ollut varsin pienimuotoista aikavälillä 1.7.2021 – 31.12.2022, eikä tuloslaskelman pohjalta voida tehdä päätelmiä hyvinvointialueen varsinaisesta toiminnasta 1.1.2023 alkaen.

Toimintatuotot ovat muodostuneet täysin valtiolta saaduista avustuksista. Toimintakuluista palveluostot kattavat 81 %:ia kokonaissummasta ja henkilöstökulut 15 %:ia. Palveluostoista valtaosan muodostivat vuonna 2022 ICT-kustannukset, kunnilta ja kuntayhtymiltä ostettu asiantuntijatyö sekä kilpailutuksiin hankittu konsultointipalvelu. Vuoden 2022 lopussa henkilöstöä oli vain 15, joista pääosa valmisteluajasta määräajasta henkilöstöä. Vuonna 2022 avustukset muodostuivat annetusta puoluetuesta. Muut toimintakulut ovat lähinnä toimitilavuokria.

Taulukko. Kulut vuosina 2021 – 2022

Kulut	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Henkilöstökulut	1 153,8	9,6
Palvelujen ostot	6 177,5	395,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	8,5	0,3
Avustukset	208,9	0,0
Muut toimintakulut	88,4	7,8
Rahoituskulut	0,6	0,0
Yhteensä	7 637,7	413,3

Kuvio. Kulujen jakauma vuonna 2022



Valmisteluvaiheessa toimintatuotot ovat kattaneet toimintakulut 100 %:sesti. Kyseisen tunnusluvun arvosta ei voida tehdä johtopäätelmiä 1.1.2023 hyvinvointialueen järjestämisvastuulle siirtyvän toiminnan osalta.

1.3.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelma	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Investointien rahavirta		
Investointimenot	- 33,3	0,0
Toiminnan ja investointien rahavirta	- 33,3	0,0
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset	34 509,2	361,1
Rahoituksen rahavirta	34 509,2	361,1
Rahavarojen muutos	34 475,9	361,1
Rahavarat 31.12.	34 837,0	361,1
Rahavarat 1.1.	361,1	0,0

Rahoituslaskelman tunnusluvut	2022	2021
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 1000 €	- 33,3	0,0
Investointien tulorahoitus, %	0,0	-
Kassan riittävyys, pv	1 657,6	318,9

Rahoituslaskelman välitulos toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka vieraalla pääomalla.

Rahoituslaskelman tunnusluvuissa toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Hyvinvointialueen tunnusluvuissa toiminnan ja investointien rahavirta -kertymä kuvaa ajanjaksoa 1.7.2021 – 31.12.2022, joten pidemmän aikavälin johtopäätelmiä tunnusluvun arvosta ei voida vielä tehdä. Tilikaudella 2022 investointeja ei pystytty kattamaan tulorahoituksella.

Maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän kassasta maksut voidaan kattaa rahavaroilla. Valtio myönsi vuosille 2021 ja 2022 avustuksia valmistelutyön tukemiseen. Maksettuja avustuksia on mahdollista käyttää myös avustusvuotta seuraavan tilikauden aikana. Vuoden 2022 lopun kassavaroissa näkyy myös valtion ensimmäinen 29,9 miljoonan euron rahoituserä vuodelle 2023, joka maksettiin joulukuussa 2022. Tätä myötä kassan riittävyys päivissä mitattuna on erinomaisen hyvä, vaikkakaan tunnusluvun arvosta ei voida päätellä kassan riittävyyttä 1.1.2023 käynnistyvän toiminnan osalta.

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase	2022 1 000 €	2021 1 000 €
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat	33,3	0,0
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>	22,5	0,0
Koneet ja kalusto	22,5	0,0
<i>Sijoitukset</i>	10,8	0,0
Osakkeet ja osuudet	10,8	0,0
Vaihtuvat vastaavat	35 442,3	395,6
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>	605,2	34,4
Muut saamiset	506,6	32,6
Siirtosaamiset	98,6	1,8
Rahat ja pankkisaamiset	34 837,0	361,1
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 475,6	395,6

Tase	2022 1 000 €	2021 1 000 €
VASTATTAVAA		
Vieras pääoma	35 475,6	395,6
<i>Lyhytaikainen vieras pääoma</i>	35 475,6	395,6
Saadut ennakot	29 923,8	0,0
Ostovelat	1 304,4	335,8
Muut velat	86,9	1,1
Siirtovelat	4 160,4	58,6
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 475,6	395,6

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen valmisteluvaiheen aikaisen taseen vastaavaa -puoli muodostuu lähes täysin rahavaroista eli käytännössä valtion myöntämistä avustuksista ja valtion rahoituksen ensimmäisestä 29,9 miljoonan euron erästä vuodelle 2023, joka maksettiin joulukuussa

2022. Valmisteluaikana tehtiin pienehköjä investointeja koneisiin ja kalustoon sekä hankittiin HPK Palvelut Oy:n, Kuntien Tiera Oy:n, DigiFinland Oy:n, Sarastia Oy:n ja Puro Tekstiilihuolto-palvelut Oy:n osakkeita täydentämään hyvinvointialueen omana tuotantona tehtäviä palveluita.

Taseen vastattavaa -puolella valtion rahoitus näkyy saaduissa ennakoissa ja siirtovelloissa.

Taseen tunnusluvut	2022	2021
Omavaraisuusaste, %	0,0	0,0
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	72,7	95,7

Itä-Uudenmaan valmisteluvaiheessa aikavälillä 1.7.2021 – 31.12.2022 ei ole kertynyt omaa pääomaa, joten omavaraisuusaste on tilikausina 2021 ja 2022 ollut 0 %:ia.

Suhteellinen velkaantuneisuus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Ennakkomaksut eliminoidaan vieraan pääoman määrästä. Mitä pienempi velkaantuneisuuden arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet ovat selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Valmisteluaikaiset tunnusluvun arvot eivät anna realistista kuvaa velkaantuneisuudesta, koska siirtovelkoihin kirjatut valtion avustukset on ollut mahdollista käyttää myös maksuvuotta seuraavana vuonna.

1.5 Kokonaistulot ja –menot

Kokonaistulot ja -menot	2022 1 000 €	2022 %	2021 1 000 €	2021 %
Tulot				
Toiminta				
Toimintatuotot	7 637,5	100,0	413,3	100,0
Muut rahoitustuotot	0,3	0,0	0,0	0,0
Kokonaistulot yhteensä	7 637,7	100,0	413,3	100,0
Menot				
Toiminta				
Toimintakulut	7 637,2	99,6	413,3	100,0
Muut rahoituskulut	0,6	0,0	0,0	0,0
Investoinnit				
Investointimenot	33,3	0,4	0,0	0,0
Kokonaismenot yhteensä	7 671,1	100,0	413,3	100,0

1.6 Tilikauden tuloksen käsittely ja tasapainottamistoimenpiteet

Tilikauden tuloksen käsittely

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tilikauden 2022 tulos 0,00 euroa ei anna aihetta tuloksen käsittelylle.

Aluehallitus esittää, että tilikauden ylijäämä 0,00 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/ alijäämään.

Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Taseessa ei ole aiemmilta tilikausilta kertynyttä alijäämää, joten talouden tasapainottamistoimenpiteitä ei ole tarvetta tehdä.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatulot						
Tuet ja avustukset	8 262,3	0,0	8 262,3	7 637,5	-624,8	-8 %
	8 262,3	0,0	8 262,3	7 637,5	-624,8	-8 %
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-953,4	0,0	-953,4	-1 153,8	-200,4	21 %
Palvelujen ostot	-639,6	0,0	-639,6	-6 177,5	-5 537,9	866 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4,5	0,0	-4,5	-8,5	-4,0	90 %
Avustukset	0,0	0,0	0,0	-208,9	-208,9	-
Muut toimintakulut	-6 664,8	0,0	-6 664,8	-88,4	6 576,3	-99 %
	-8 262,3	0,0	-8 262,3	-7 637,2	625,1	-8 %
Toimintakate	0,0	0,0	0,0	0,3	0,3	-
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	0,0	0,0	0,0	0,3	0,3	-
Muut rahoituskulut	0,0	0,0	0,0	-0,6	-0,6	-
	0,0	0,0	0,0	-0,3	-0,3	-
Vuosikate	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Tilikauden tulos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-

2.2 Investointiosan toteutuminen

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Aineelliset hyödykkeet						
Koneet ja kalusto	0,0	0,0	0,0	22,5	22,5	-
Sijoitukset						
Osakkeet ja osuudet	0,0	0,0	0,0	10,8	10,8	-
Investointimenot yhteensä	0,0	0,0	0,0	33,3	33,3	-

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

	1.1. - 31.12.2022	1.7. - 31.12.2021
Toimintatuotot		
Tuet ja avustukset	7 637 458,06	413 341,18
	7 637 458,06	413 341,18
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	- 1 048 299,68	- 8 090,92
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	- 93 296,29	- 1 324,63
Muut henkilösivukulut	- 12 168,69	- 187,87
	- 1 153 764,66	- 9 603,42
Palvelujen ostot	- 6 177 549,13	- 395 594,36
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 8 534,59	- 346,19
Avustukset	- 208 900,00	0,00
Muut toimintakulut	- 88 414,94	- 7 797,21
	- 7 637 163,32	- 413 341,18
Toimintakate	294,74	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	272,43	0,00
Muut rahoituskulut	- 567,17	0,00
	- 294,74	0,00
Vuosikate	0,00	0,00
Tilikauden tulos	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	0,00

3.2 Rahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2022	1.7. - 31.12.2021
Investointien rahavirta		
Investointimenot	- 33 339,22	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	- 33 339,22	0,00
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	-570 774,36	-34 441,64
Korottomien velkojen muutos	35 080 017,31	395 581,56
Rahoituksen rahavirta	34 509 242,95	361 139,92
Rahavarojen muutos	34 475 903,73	361 139,92
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	34 837 043,65	361 139,92
Rahavarat 1.1.	<u>361 139,92</u>	<u>0,00</u>
	34 475 903,73	361 139,92

3.3 Tase

VASTAAVAA	31.12.2022	31.12.2021
Pysyvät vastaavat	33 339,22	0,00
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	22 500,00	0,00
	<u>22 500,00</u>	<u>0,00</u>
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	10 839,22	0,00
	<u>10 839,22</u>	<u>0,00</u>
Vaihtuvat vastaavat	35 442 259,65	395 581,56
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Muut saamiset	506 577,82	32 619,72
Siirtosaamiset	98 638,18	1 821,92
	<u>605 216,00</u>	<u>34 441,64</u>
Rahat ja pankkisaamiset	34 837 043,65	361 139,92
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 475 598,87	395 581,56

VASTATTAVAA	31.12.2022	31.12.2021
Vieras pääoma	35 475 598,87	395 581,56
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	29 923 815,76	0,00
Ostovelat	1 304 441,71	335 805,94
Muut velat	86 914,26	1 137,08
Siirtovelat	4 160 427,14	58 638,54
	<u>35 475 598,87</u>	<u>395 581,56</u>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 475 598,87	395 581,56

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 116 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueen kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan hyvinvointialueesta annetun lain lisäksi kirjanpitolaikaa.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa. Hankinta on tehty 22.12.2022 ja käyttöönotto tammikuussa 2023, joten poistoja ei ole tehty.

Pysyvien vastaavien osakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Hyödykkeiden hankinnat, joiden taloudellinen käyttöikä on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Hyvinvointialue on perustettu ja aloittanut toimintansa 1.7.2021, mistä johtuen tilikauden 2022 tiedot eivät ole vertailukelpoisia tilikauden 2021 tietoihin.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernissa on osakkuusyhteisö HPK Palvelut Oy, jonka omistusosuus on 45 %. Yhdistely ei ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuottojen erittely		
1 000 €	2022	2021
Avustukset ja tuet valtiolta	7 637	413
Toimintatuotot yhteensä	7 637	413

Palvelujen ostojen erittely		
1 000 €	2022	2021
Asiantuntijapalvelujen ostot	5 814	386
Muiden palvelujen ostot	363	10
Palvelujen ostot yhteensä	6 178	396

4.3 Tasetta koskevat liitetiedot

4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat				
1 000 €	Aineelliset hyödykkeet	Osakkeet ja osuudet		Yhteensä
	Koneet ja kalusto	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	
Poistamaton hankintameno 1.1.	0	0	0	0
Lisäykset tilikauden aikana	23	0	10	33
Poistamaton hankintameno 31.12.	23	0	10	33

Osakkuusyhteisöt 31.12.2022							
Konserniyhteisön nimi	Y-tunnus	Koti-paikka	Hyv.vointi-alue omistus-%	Konsernin omistus-%	Hyv.vointialuekonsernin osuus, 1 000 €		
					Omasta pää-omasta	Vieraasta pää-omasta	Tilikauden yli-/ alijäämästä
Osakkuusyhteisöt, yhdistelemättömät							
HPK Palvelut Oy	3259263-7	Porvoo	45,0 %	45,0 %	37	747	37

Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät		
1 000 €	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Tulojäämät		
Muut tulojäämät	99	2
Siirtosaamiset yhteensä	99	2

4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Vieras pääoma		
1 000 €	Lyhytaikainen	
	2022	2021
Velat osakkuus- ja muille omistusyhteisöille		
Ostovelat	376	0
Vieras pääoma yhteensä	376	0

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
1 000 €	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Tuloennakot	4 004	59
Menojäämät		
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	104	0
Muut menojäämät	52	0
Siirtovelat yhteensä	4 160	59

4.4 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	Vakinaiset		Määräaikaiset		Yhteensä	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Valmisteluajan henkilöstö	0	0	9	2	9	2
Konserni- ja strategiapalvelut	7	0	0	0	7	0
Yhteensä	7	0	9	2	16	2

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
1 000 €	2022	2021
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	25	0
Kansallinen Kokoomus	11	0
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	15	0
Perussuomalaiset	3	0
Vihreä liitto	7	0
Suomen Keskusta	3	0
Suomen Kristillisdemokraatit	1	0
Liike Nyt	0	0
Vasemmistoliitto	0	0
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	66	0

Tilintarkastajan palkkiot		
1 000 €	2022	2021
Tarkastusyhteisö KPMG Oy Ab		
Tilintarkastuspalkkiot	17	0
Muut palkkiot	-	-
Palkkiot yhteensä	17	0

5 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Porvoossa 30.3.2023

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitus

Mikaela Nylander, puheenjohtaja

Riku Honkasalo, 1. varapuheenjohtaja

Tapani Eskola, 2. varapuheenjohtaja

Otto Andersson, varsinainen jäsen

Patrik Björkman, varsinainen jäsen

Bernhard Edgren, varsinainen jäsen

Kristian Forsman, varsinainen jäsen

Arto Kujala, varsinainen jäsen

Kaj Lindqvist, varsinainen jäsen

Marja Manninen- Ollberg, varsinainen jäsen

Marketta Mattila, varsinainen jäsen

Pia Nurme, varsinainen jäsen

Jenna Perokorpi, varsinainen jäsen

Marika Railila, varsinainen jäsen

Kevin Servin, varsinainen jäsen

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Porvoossa / 2023

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö

Mikko Luoma
JHT, KHT

6 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT

6.1 Luettelot ja selvitykset

Kirjanpitokirjat

Tilinpäätös
Pääkirja
Päiväkirja
Tase-erittelyt

Säilytystapa

sidottuna
pdf:nä
pdf:nä
paperitulosteina

Tositelajit

OS - ostolaskut
PA - pankkitapahtumat
PÄ - pääkirjatositteet
VE - alv-laskelmat
KU - kuittauskirjaukset

Säilytystapa

paperitositteina
paperitositteina
paperitositteina
paperitositteina
paperitositteina

6.2 Tunnuslukujen laskentakaavat

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= $100 \times \text{toimintatuotot} / (\text{toimintakulut} - \text{valmistus omaan käyttöön})$

Investointien tulorahoitus, prosenttia

= $100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$

Kassan riittävyys (päivää)

= $365 \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{kassasta maksut tilikaudella}$

Omavaraisuusaste, prosenttia

= $100 \times (\text{oma pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{taseen vastattavien loppusumma} - \text{saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, prosenttia

= $100 \times (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot}) / (\text{toimintatuotot} + \text{valtion rahoitus})$

